



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 341-п
У Н А Ф Э № 341-п
Б Е Г И М И № 341-п**

« 24 » июля 2026г.

**Об утверждении Порядка оказания мер социальной поддержки в сфере
образования в Терском муниципальном районе семьям участников
специальной военной операции**

В целях поддержки семей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, руководствуясь Федеральными законами от 20 марта 2025г. №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» местная администрация Терского муниципального района КБР **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания мер социальной поддержки в сфере образования в Терском муниципальном районе семьям участников специальной военной операции.
2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Терек-1» и разместить на официальном сайте местной администрации Терского муниципального района в сети «Интернет» <https://terek.kbr.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Терского муниципального района КБР Алхасова А.А.

Исполняющий обязанности
главы местной администрации
Терского муниципального района КБР

М. Сенова

Утвержден
постановлением местной администрации
Терского муниципального района
от 24.07.2026г. № 341-п

Порядок
оказания мер социальной поддержки в сфере образования
в Терском муниципальном районе семьям участников
специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки в сфере образования в Терском муниципальном районе семьям участников специальной военной операции (далее - Порядок) устанавливает правила и условия предоставления мер социальной поддержки семьям участников специальной военной операции, принимающих (принимавших, в том числе погибших) участие в специальной военной операции (далее - СВО), обучающимся по программам дошкольного, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Терского муниципального района.

1.2. Категории лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки:

1) родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций Терского муниципального района, из семей граждан, проходящих военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647;

2) родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций Терского муниципального района, из семей граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы и принимающих участие в СВО;

3) родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций Терского муниципального района, из семей граждан, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании и принимающих участие в СВО;

4) родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций Терского муниципального района, из семей граждан, погибших участников СВО;

5) родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций Терского муниципального района, из семей граждан, получивших инвалидность вследствие ранения (контузии, увечья), в связи с участием в СВО.

1.3. К членам семьи участников СВО относятся:

- родители (усыновители) участников СВО;
- супруга (супруг);
- несовершеннолетние дети;
- усыновленные (удочеренные) дети;
- дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;
- пасынки и падчерицы.

2. Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов

2.1. Обеспечение бесплатным горячим питанием детей из семей участников СВО в общеобразовательных учреждениях Терского муниципального района осуществляется в проактивном режиме.

2.2. Основанием для запуска проактивного режима является получение сведений об участии одного из членов семьи обучающегося в СВО.

2.3. Данные в информационную систему органа местного самоуправления поступают из витрины данных Министерства обороны Российской Федерации.

2.4. Проактивный режим запускается автоматически после получения согласия о получении меры в виде бесплатного горячего питания обучающимся 5—11 классов.

2.5. Перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно:

- документ, подтверждающий право на льготу (справка, подтверждающая факт участия в СВО не по линии Министерства обороны России);
- документ, подтверждающий право на льготу (справка, подтверждающая факт гибели участника СВО);
- документ об установлении опеки или попечительства.

2.6. Список обучающихся 5-11 классов, получающих бесплатное горячее питание, утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

2.7. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется в течение учебного года в дни фактического посещения обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения.

2.8. При отсутствии обучающегося в муниципальном общеобразовательном учреждении, в том числе при нахождении обучающегося на стационарном (амбулаторном) лечении, или получающим образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, или в период установления нерабочих дней в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий, бесплатное горячее питание не предоставляется и не возмещается.

2.9. Замена бесплатного горячего питания на денежную компенсацию и предоставление сухого пайка не предусмотрена.

2.10. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования осуществляется за счет средств бюджета Терского муниципального района.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования:

- не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением меры поддержки;
- не подтверждены полномочия представителя заявителя на обращение;
- подача заявления и документов в электронной форме с нарушением установленных требований;
- заявление подано способом и по форме, не предусмотренным порядком предоставления услуги;
- неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

- истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);
- заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах;
- заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Заявителя;
- лицо, подавшее заявление не относится к льготной категории;
- представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;
- заявителю предоставляется бесплатное питание по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отзыв заявления по инициативе Заявителя;
- окончание срока службы на СВО.

3. Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детских садах

3.1. Предоставление меры социальной поддержки в виде освобождения от платы за содержание детей участников СВО в детских садах Терского муниципального района осуществляется в проактивном режиме.

3.2. Основанием для запуска проактивного режима является получение сведений об участии одного из членов семьи обучающегося в СВО.

3.3. Проактивный режим запускается автоматически после получения согласия о получении меры в виде освобождения от платы за содержание детей участников СВО в детских садах.

3.4. Перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно:

- документ, подтверждающий право на льготу (справка, подтверждающая факт участия в СВО не по линии Министерства обороны России);
- документ, подтверждающий право на льготу (справка, подтверждающая факт гибели участника СВО);
- документ об установлении опеки или попечительства.

3.5. Список детей, с родителей (законных представителей) которых родительская плата за присмотр и уход не взимается, утверждается приказом руководителя образовательной организации в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления информации о предоставлении указанной меры.

3.6. Обеспечение мерой социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы за присмотр и уход за ребенком осуществляется в дни фактического посещения ребенком муниципальной образовательной организации.

3.7. Освобождение родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп от оплаты за присмотр и уход за детьми осуществляется за счет средств бюджета Терского муниципального района.

3.8. Основанием для прекращения предоставления социальной поддержки в виде освобождения от родительской платы за присмотр и уход за ребёнком является завершение обучения ребёнка по образовательной программе дошкольного образования.

3.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за ребенком:

- не установлена личность лица, обратившегося за предоставлением меры поддержки;
- не подтверждены полномочия представителя заявителя на обращение;
- подача заявления и документов в электронной форме с нарушением установленных требований;
- заявление подано способом и по форме, не предусмотренным порядком предоставления услуги;
- неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);
- заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах;
- заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени Заявителя;
- лицо, подавшее заявление не относится к льготной категории;
- представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;
- заявителю предоставляется бесплатное питание по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отзыв заявления по инициативе Заявителя;
- окончание срока службы на СВО.

4. Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

4.1. Предоставление меры социальной поддержки в виде зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) осуществляется в проактивном режиме.

4.2. Основанием для запуска проактивного режима является получение сведений об участии одного из членов семьи обучающегося в СВО.

4.3. Проактивный режим запускается автоматически после получения согласия о получении меры в виде зачисления детей участников специальной военной операции в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

4.4. Перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно:

- документ, подтверждающий право на льготу (справка, подтверждающая факт участия в СВО не по линии Министерства обороны России);

- документ, подтверждающий правона льготу (справка, подтверждающая факт гибели участника СВО);

- документ об установлении опеки или попечительства.

4.5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры социальной поддержки по обеспечению зачисления детей участников СВО в

группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) оформляется приказом руководителя образовательной организации в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления информации о предоставлении указанной меры.

4.6. Предоставление меры поддержки по освобождению родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции от платы за пребывание в группах продленного дня осуществляется за счет средств бюджета Терского муниципального района.

4.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки по обеспечению зачисления детей участников СВО в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях в первоочередном порядке (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) на безвозмездной (льготной) основе являются:

- не установление личности лица, обратившегося за предоставлением меры поддержки;

- не подтверждение полномочий представителя заявителя на обращение;

- отсутствие у заявителя права на получение меры социальной поддержки (несоответствие категории лиц);

- непредставление документов или представление неполного перечня документов;

- участник СВО не является отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) ребенка, обучающегося в образовательной организации.

4.8. Основания для отказа при приеме запроса и документов отсутствуют.

4.9. Основания для приостановления предоставления меры поддержки отсутствуют.

5. Заключительные положения

5.1. Предоставление мер социальной поддержки детям из семей участников СВО осуществляется на время прохождения гражданином военной службы в период его участия в СВО.

5.2. При наличии у родителя (законного представителя) статуса «ветеран боевых действий» (как участника СВО) льгота предоставляется ребенку на весь период

его обучения и воспитания в образовательной организации, независимо от периода участия родителя (законного представителя) в СВО.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся, которым оказываются меры социальной поддержки, обязаны сообщить в образовательное учреждение в письменном виде о наступлении событий, влекущих за собой изменение условий предоставления льгот, в течение 2-х календарных дней.

5.4. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Учет предоставления указанных в настоящем Порядке мер поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.
